

## Veelgestelde vragen Kwaliteitsvisitatie – versie 2026

Hieronder een aantal veelgestelde vragen over de kwaliteitsvisitatie. De uitgebreide beschrijving van het proces is te vinden in de [handleiding](#). De gedetailleerde regelgeving is te vinden in het [reglement](#).

---

### Deelname & verplichtingen

#### Is kwaliteitsvisitatie verplicht voor herregistratie?

Ja, voor praktiserend artsen VG is een succesvol afgeronde kwaliteitsvisitatie verplicht voor herregistratie.

#### Geldt de verplichting ook bij registratie op basis van gelijkgestelde werkzaamheden?

Nee. Deelname is dan niet verplicht, maar wel toegestaan. Het instrumentarium sluit niet altijd goed aan op deze werkzaamheden.

#### Ik ga bijna met pensioen. Zijn er aangepaste eisen?

Nee, er zijn geen uitzonderingen of verkorte trajecten. Wel kunnen ontwikkeltrajecten passend worden geformuleerd voor deze loopbaanfase.

---

### Praktische organisatie en groep

#### Wat kost deelname aan de kwaliteitsvisitatie?

De kosten bedragen € 2.200 per persoon (prijspeil 2026) voor NVAVG-leden. Niet-leden betalen € 300 extra. Betaling vooraf is verplicht.

#### Kan de factuur rechtstreeks naar mijn werkgever?

Ja, dit kan. Op het aanmeldformulier voor je kwaliteitsvisitatie kan je dit aangeven. NB Bij uitblijven van betaling door je werkgever, blijf je zelf verantwoordelijk voor de betaling voorafgaand aan de kwaliteitsvisitatie.

#### Kan ik me individueel aanmelden als ik geen groep vind?

Ja. Dit moet minimaal 24 maanden vóór herregistratie. Houd rekening met een langere doorlooptijd en de verantwoordelijkheid voor een tijdige kwaliteitsvisitatie blijft bij jezelf.

#### Zijn leidinggevenden toegestaan in de visitatiegroep?

Dit is niet verboden, maar wordt sterk ontraden. Vertrouwelijkheid en openheid kunnen onder druk komen te staan bij hiërarchische verhoudingen binnen de groep.

#### Hoe is vertrouwelijkheid geregeld binnen de groep?

Hiervoor is geen formeel protocol. De groep is zelf verantwoordelijk voor het maken en naleven van afspraken over vertrouwelijkheid.

#### Wat gebeurt er als een groepslid tussentijds uitvalt (bijvoorbeeld door ziekte of baanwisseling)?

Indien de groep kleiner dan 3 personen is, moet de groep worden samengevoegd. Indien je hier niet zelf uitkomt met je groep, neem dan contact op met het bureau van de NVAVG via [kwalitytsvisitate@nvavg.nl](mailto:kwalitytsvisitate@nvavg.nl).

### **Mag een niet-geregistreerde arts VG meedoen in de groep?**

Ja, maar maximaal één per groep. Deze persoon wordt niet gevisiteerd en ontvangt geen accreditatiepunten.

**Kan de formele visitatie (deels) online plaatsvinden?** Visitaties zijn altijd fysiek meestal op de werkplek van één van de leden van de visitatiegroep, of bij de NVAVG (lees hierover meer in de handleiding p14). Na overleg met bureau NVAVG en visitatoren, kan in zeer uitzonderlijke gevallen gekozen worden de visitatie toch online te laten plaatsvinden.

---

## **Planning, uitstel en afwezigheid**

### **Wanneer moet de visitatie plaatsvinden?**

Ten minste 5.5e maand voor verstrijken van registratie van alle leden uit je visitatiegroep.

### **Wat als ik de instrumenten niet op tijd kan inleveren?**

Te laat inleveren leidt in principe tot uitsluiting van de geplande visitatie, zonder restitutie. Alleen bij overmacht en met expliciete instemming van beide visitatoren kan beperkt uitstel worden verleend. In dit geval ben je zelf verantwoordelijk om hierover tijdig contact op te nemen met je visitatoren of het bureau van de NVAVG via [kwaliteitsvisitatie@nvavg.nl](mailto:kwaliteitsvisitatie@nvavg.nl).

### **Kan de visitatie worden uitgesteld?**

Ja. Bij een schriftelijk verzoek uiterlijk drie maanden vóór de geplande datum wordt dit kosteloos gehonoreerd.

### **Wat als ik niet aanwezig kan zijn bij de formele visitatie?**

Bij overmacht kan een individueel gesprek worden afgesproken dat de formele visitatie vervangt.

---

## **Beoordeling & gevolgen**

### **Wat gebeurt er als mijn POP wordt afgekeurd?**

Je krijgt de gelegenheid tot aanpassing. Blijft het POP onvoldoende, dan is de visitatie niet succesvol afgerond en volgt een individuele hervisiteeractie (op eigen kosten).

### **Wat als ik het niet eens ben met het oordeel van de visitatoren?**

Je kunt een bezwaar maken door binnen 2 maanden schriftelijk een klacht in te dienen bij de NVAVG (via [kwaliteitsvisitatie@nvavg.nl](mailto:kwaliteitsvisitatie@nvavg.nl)). Als dit niet leidt tot een oplossing, kan de geschillencommissie betrokken worden.

---

## **Overige vragen**

### **Mag ik eigen instrumenten of evaluaties gebruiken?**

Ja, dat kan aanvullend op de verplichte instrumenten. Substitutie van verplichte instrumenten kan alleen na voorafgaande goedkeuring door de commissie (CKVA, te bereiken via [kwaliteitsvisitatie@nvavg.nl](mailto:kwaliteitsvisitatie@nvavg.nl)).

### **Zijn feedbackvragenlijsten anoniem?**

Door de kleine aantallen zijn reacties doorgaans herleidbaar.



Nederlandse vereniging artsen  
verstandelijk gehandicapten

**Mag mijn werkgever mijn POP inzien?**

Nee. Het POP is persoonlijk. Alleen jij bepaalt of en met wie je dit deelt.

**Wat zien de visitatoren van mij in Scorion?**

Alleen de officieel ingevulde vragenlijsten/instrumenten en het POP. Documenten die in persoonlijke mappen staan, zijn dus niet zichtbaar voor visitatoren.

**Mag je AI gebruiken?**

Gebruik van AI kan je helpen om je doelen goed op papier te krijgen. Echter is je reflectie op je eigen functioneren en wat je daarmee wil qua persoonlijke ontwikkeling leidend voor je doelen.


**Kan deelname aan richtlijnontwikkeling, opleiderschap of promotietraject onderdeel uitmaken van een POP en onder welke voorwaarden?**

Nee, dit kan niet.

---

**Contact**

**Waar kan ik terecht met vragen?**

Voor inhoudelijke en organisatorische vragen:  [kwaliteitsvisitatie@nvavg.nl](mailto:kwaliteitsvisitatie@nvavg.nl)