

Procedure

De procedure om deelnemers te werven zal uitgelegd worden in de hieronder staande stappen.

1. Allereerst moet er een akkoord gegeven worden voor het kunnen uitvoeren van het onderzoek binnen de zorginstelling/ziekenhuis/instantie door de wetenschapsraad/ het afdelingshoofd.
2. Hierna wordt er door zorgmedewerkers (het medisch secretariaat, de medische poli en/of een arts) een selectie gemaakt op patiënten/cliënten die gediagnosticeerd zijn met kanker.
3. Zodra de selectie is gevormd, kunnen de zorgmedewerkers de naasten van de patiënten/cliënten een toestemmingsformulier en een informatiebrief opsturen via de e-mail of de post met een antwoordenvelop. Dit is een oproep om mee te doen binnen 14 dagen. (De onderzoeker helpt de zorgmedewerkers bij het klaarmaken van de formulieren voor de post. Hierbij mag de onderzoeker de gegevens van de naasten niet inzien)
4. Als de naasten de formulieren hebben ontvangen, kunnen zij contact opnemen met de onderzoeker om een afspraak te maken voor een interview (Er wordt geen interview gehouden voordat de onderzoeker een toestemmingsformulier ondertekend terug heeft ontvangen van de naaste: papieren versie, via de post of digitale kopie per-mail)
5. De zorgmedewerkers worden gevraagd om na 14 dagen eenmalig een herinnering te sturen naar de naasten.